

**KUPIŠKIO R. ŠEPETOS ALMOS ADAMKIENĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
REORGANIZAVIMO PRIJUNGIMO BŪDU PRIE KUPIŠKIO POVILIO MATULIONIO
PROGIMNAZIJOS SĄLYGOS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos reorganizavimo prijungimo būdu prie Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos sąlygos (toliau – reorganizavimo sąlygos) nustato reorganizuojamos ir reorganizavime dalyvaujančios įstaigų reorganizavimo tvarką.

2. Šios reorganizavimo sąlygos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.96 straipsniu, 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 2.101, 2.103 straipsniais, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2, 5 ir 6 dalimis, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 14 straipsniu.

3. Apie šių reorganizavimo sąlygų sudarymą informuojama laikraštyje „Kupiškėnų mintys“. Jos skelbiamos Kupiškio rajono savivaldybės, Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos ir Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos interneto svetainėse.

**II SKYRIUS
INFORMACIJA APIE REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIUS JURIDINIUS
ASMENIS**

4. Reorganizuojamos mokyklos pavadinimas – Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla:

4.1. Buveinė – Šepetos g. 4, Šepeta, Kupiškio sen., LT-40334, Kupiškio r. sav.;

4.2. Juridinio asmens kodas – 190052243;

4.3. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

4.4. Registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras.

5. Reorganizavime dalyvaujančios mokyklos pavadinimas – Kupiškio Povilo Matulionio progimnazija:

5.1. Buveinė – Jaunimo g. 2, Kupiškis, LT-40128.

5.2. Juridinio asmens kodas – 290043380;

5.3. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

5.4. Registro tvarkytojas – valstybės įmonė Registrų centras.

**III SKYRIUS
REORGANIZAVIMO BŪDAS**

6. Reorganizavimo būdas – prijungimas: Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla prijungiama prie Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos.

7. Po reorganizavimo Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla tampa Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos struktūriniu padaliniu – Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos skyriumi Šepetos Almos Adamkienės pagrindine mokykla-daugiafunkciu centru.

8. Pasibaigiantis juridinis asmuo – Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla.

9. Veiklą po reorganizavimo tęsiantis juridinis asmuo – Kupiškio Povilo Matulionio progimnazija.

IV SKYRIUS REORGANIZAVIMO PAGRINDIMAS

10. Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos savininkas yra Kupiškio rajono savivaldybė, savininko teises įgyvendinanti institucija – Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

11. Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos (toliau – Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla) reorganizavimas vykdomas savininko iniciatyva, vadovaujantis Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 14 d. sprendimu Nr. TS-98 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimo Nr. TS-54 „Dėl Kupiškio rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“ pakeitimo“ ir 2019 m. gegužės 14 d. sprendimu Nr. TS-99 „Dėl Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos reorganizavimo“, kuriuose numatyta iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. reorganizuoti Šepetos Almos Adamkienės pagrindinę mokyklą, prijungiant ją prie Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos (toliau – Povilo Matulionio progimnazija). Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla tampa Povilo Matulionio progimnazijos struktūriniu padaliniu – Povilo Matulionio progimnazijos skyriumi Šepetos Almos Adamkienės mokykla-daugiafunkciu centru, vykdančiu ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo I dalies, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas, sporto, kultūros ir socialines programas.

12. Reorganizavimo tikslas – optimizuoti Savivaldybės švietimo įstaigų tinklą, racionaliau panaudoti įstaigų valdymo ir aplinkos lėšas.

V SKYRIUS JURIDINIŲ ASMENŲ TEISĖS IR PAREIGOS REORGANIZAVIMO LAIKOTARPIU

13. Reorganizavimo pradžia – reorganizavimo sąlygų viešo paskelbimo diena.

14. Reorganizavimo pabaiga – 2019 m. rugpjūčio 31 d.

15. Reorganizuojant įstaigas užtikrinamas jų veiklos, darbo santykių tęstinumas, įsipareigojimų vykdymas.

16. Reorganizavimas vykdomas, prievolės baigiamos vykdyti iš Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos ir Povilo Matulionio progimnazijos patvirtintų biudžetinių asignavimų.

17. Reorganizuojamos įstaigos ir reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovai:

17.1. paskelbia reorganizavimo sąlygas Kupiškio rajono savivaldybės, reorganizuojamos ir reorganizavime dalyvaujančios mokyklų interneto svetainėse;

17.2. ne vėliau kaip pirmą reorganizavimo sąlygų viešo paskelbimo dieną valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registrui pateikia dokumentus, reikalingus reorganizuojamų įstaigų teisiniam statusui įregistruoti (prašymą įregistruoti juridinio asmens teisinį statusą, reorganizavimo sąlygas, dokumentą, patvirtinantį už įregistravimą sumokėtą atlygį).

18. Reorganizuojamos Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos direktorius:

18.1. per 3 dienas nuo juridinio asmens teisinio statuso įregistravimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Kupiškio skyriui pateikia 6-SD formos pranešimą;

18.2. raštu praneša visiems Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos kreditoriams apie reorganizavimo sąlygų sudarymą per 5 d. nuo jų paskelbimo;

18.3. iki 2019 m. liepos 1 d. raštu informuoja kiekvieną mokinį (mokinio tėvus, globėjus, rūpintojus) apie Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos reorganizavimą, siūlydamas 1–8 klasių mokiniams tęsti mokymąsi Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos skyriuje Šepetos Almos Adamkienės mokykloje-daugiafunkciame centre, 9–10 klasių mokiniams rekomenduodamas tęsti mokymąsi Kupiškio Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijoje;

18.4. apie reorganizavimą praneša Valstybinei mokesčių inspekcijai;

18.5. atsiskaito bei nutraukia sutartis (išskyrus elektros tiekimo ir ryšių) su paslaugų teikėjais iki 2019 m. liepos 31 d.;

18.6. reorganizavimo laikotarpiu priimti naujus darbuotojus, sudaryti darbo ar kitas sutartis gali tik suderinęs su Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos direktoriumi ir gavęs Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus leidimą;

18.7. parengia darbuotojų, nuo 2019 m. rugpjūčio 31 d., perkeliamų į Povilo Matulionio progimnazijos skyrių Šepetos Almos Adamkienės pagrindinę mokyklą-daugiafunkcij centrą pareigybių sąrašą, pasirašo raštišką susitarimą su Povilo Matulionio progimnazijos direktoriumi dėl perkeliamų pareigybių ir informuoja Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyrių;

18.8. įspėja darbuotojus apie darbo sąlygų pakeitimą ar galimą atleidimą iš darbo teisės aktų nustatyta tvarka;

18.9. per 5 dienas nuo Kupiškio rajono savivaldybės tarybos priimto sprendimo dėl Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų patvirtinimo, pateikia valstybės įmonei Registrų centrui sprendimo originalą;

18.10. pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Kupiškio skyriui 2-SD pranešimą apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodydamas apdraustuosius, kurių socialinis draudimas Šepetos Almos Adamkienės pagrindinėje mokykloje nutraukiamas ir bus tęsiamas Povilo Matulionio progimnazijos skyriaus Šepetos Almos Adamkienės mokykloje-daugiafunkciame centre;

18.11. iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. teisės aktų nustatyta tvarka išregistruoja Šepetos Almos Adamkienės pagrindinę mokyklą iš valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registro.

19. Povilo Matulionio progimnazijos direktorius:

19.1. parengia Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos nuostatus nauja redakcija ir, suderinęs su Progimnazijos taryba, pateikia Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriui iki 2019 m. liepos 1 d.;

19.2. nuostatuose nustato Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos skyriaus Šepetos Almos Adamkienės mokyklos-daugiafunkcio centro funkcijas, vykdomas veiklas;

19.3. įregistruoja patvirtintus nuostatus valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registre teisės aktų nustatyta tvarka;

19.4. nuo 2019 m. rugpjūčio 31 d. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Kupiškio skyriui per 3 darbo dienas pateikia 1-SD formos pranešimą, nurodydamas apdraustuosius, kurių socialinis draudimas tęsiamas Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijoje.

20. Kupiškio rajono savivaldybės meras teisės aktų nustatyta tvarka įspėja Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos direktorių apie darbo sutarties nutraukimą.

VI SKYRIUS REORGANIZUOJAMO JURIDINIO ASMENS TURTAS

21. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos turto vertė 2019 m. sausio 1 d. pagal finansinės atskaitomybės dokumentus sudarė 188964,52 Eur, iš jų:

21.1. ilgalaikio turto įsigijimo vertė – 256983, 61 Eur, nusidėvėjimo vertė – 90068,93 Eur ;

21.2. trumpalaikis materialusis turtas – 4654,93 Eur;

21.3. lėšos – 539,53Eur;

- 21.4. ilgalaikis turtas pagal panaudą – 31568,87 Eur;
- 21.5. trumpalaikis turtas pagal panaudą – nėra;
- 21.6. biudžeto lėšų debitorinis įsiskolinimas – 372,88 Eur.;
- 21.7. biudžeto lėšų kreditinis įsiskolinimas – 377 Eur.

VII SKYRIUS TURTO PERDAVIMAS

22. Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta komisija inventorizuoja Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos turtą ir pateikia po vieną inventorizavimo aprašo egzempliorių Savivaldybės administracijos Savivaldybės įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybai ir Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijai.

23. Pagal 2019 m. rugpjūčio 1 d. buhalterinės apskaitos duomenis reorganizuojamos įstaigos – Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos (finansinis, ilgalaikis materialusis ir nematerialusis turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, atsargos ir trumpalaikis materialusis turtas), teisės ir prievolės teisės aktų nustatyta tvarka perduodamos reorganizavime dalyvaujančiai įstaigai – Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijai ir pasirašomi perdavimo–priėmimo aktai.

24. Turto perdavimo–priėmimo aktus iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. pasirašo Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos ir Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos direktoriai ir finansininkai, Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo.

25. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos nekilnojamasis turtas Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu perduodamas Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijai valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise.

26. Reorganizuojamos įstaigos antspaudas su Lietuvos valstybės herbu, pasirašius turto ir dokumentacijos perdavimo–priėmimo aktus, nustatyta tvarka sunaikinamas.

VIII SKYRIUS JURIDINIŲ ASMENŲ PASIBAIGIMO MOMENTAS BEI TEISIŲ IR PAREIGŲ PERĖJIMAS TEŠIANČIAM VEIKLĄ PO REORGANIZAVIMO JURIDINIAM ASMENIUI

27. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinė mokykla baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jo išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos, bet ne vėliau kaip iki 2019 m. rugpjūčio 31 d.

28. Nuo Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės mokyklos išregistravimo dienos visos jos teisės ir pareigos Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pereina Povilo Matulionio progimnazijai, kurios

savininkas yra Kupiškio rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

Kupiškio r. Šepetos Almos Adamkienės pagrindinės
mokyklos direktorė



Vanda Vanagienė

Kupiškio Povilo Matulionio
progimnazijos direktorius



Rimvydas Latvys